Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(Ф.И.О., адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и кем выдан документ)

являясь родителем (опекуном) участника (цы) Акции «Пятерки» любимому городу» ознакомлен с Положением проведения Акции и даю согласие МАУ «Центр развития образования» (место нахождения: 680000, Хабаровск, ул. Калинина, 68) (далее МАУ ЦРО):

на обработку персональных данных моего (моей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (сына, дочери, опекаемого(ой)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес регистрации ; серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и кем выдан документ)

Обучающегося (ейся) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (название образовательного учреждения по уставу)

МАУ ЦРО имеет право осуществлять следующие действия: сбор, хранение, использование, распространение (передачу), публикацию персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, а также результаты его участия в Акции, в том числе, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных дается сроком на 1 год с момента подачи заявления.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления руководителю МАУ ЦРО.

Ф.И.О. подпись

**ПАМЯТКА**

**по проведению Акции «Пятерки» любимому городу**

1. **Локальный акт образовательного учреждения, обеспечивающий организацию и проведение городской Акции «Пятерки» любимому городу»**

- Приказ о проведении Акции «Пятерки» любимому городу» (на основании Постановления администрации города Хабаровска):

* сроки;
* назначение ответственного по образовательному учреждению (заместитель директора) за предоставление промежуточной, итоговой информации об отметках детей, участников Акции;
* определение способов информирования общественности о ходе и результатах Акции (через школьный сайт, информационные стенды).
1. **Работа с родительской общественностью**

Довести информацию об условиях Акции «Пятерки» любимому городу» на классных, школьных родительских собраниях, разместить на стендах и на сайте ОУ.

Родители (законные представители) участника Акции дают согласие на обработку персональных данных (в случае отсутствия Согласия от родителей, школьник не допускается к участию в Акции).

 **3. Порядок и условия проведения Акции**

- Промежуточную информацию об отметках участников Акции предоставлять **строго по определенному графику**

- Информация по каждому образовательному учреждению о промежуточных итогах участников Акции и сканированные страницы классных журналов хранятся в МАУ «ЦРО» (аналогичные документы хранятся в ОУ).

- У участника Акции обязательно должно быть **ПОРТФОЛИО** достижений: **подтверждение** участия в конкурсах, олимпиадах, интеллектуальных турнирах и др. (всех уровней).

- Тетради с контрольными, проверочными работами; работы по развитию речи (русский язык); практические работы (физика, география, биология, химия), рабочие тетради, индивидуальные тетради (по заявленному участником Акции предмету) должны быть **ОБЯЗАТЕЛЬНО** предоставлены организационному комитету во время плановой и внеплановой проверки.

**Убедительная просьба!** ПРОМЕЖУТОЧНУЮ ИНФОРМАЦИЮ ОБ ОТМЕТКАХ УЧАСТНИКОВ АКЦИИ ПРИНОСИТЬ ЛИЧНО **ОТВЕТСТВЕННОМУ** ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ!